

Regulamin warsztatów StrategOn

§1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy dokument określa prawa i obowiązki Uczestników Warsztatów, dalej zwany Regulaminem.
2. Zamawiając usługę, Zamawiający/Uczestnik potwierdza, że zapoznał się z jej opisem, warunkami oraz Regulaminem Warsztatów, a także że akceptuje wszystkie postanowienia tego Regulaminu.
3. Organizatorem warsztatów jest SMALLBIG S.C. Gabriela Antczak, Sławomir Mendel z siedzibą w Krzywe 48, 36-204 Dydnia, zwana dalej jako „firma” lub „organizator”.
4. Termin i miejsce warsztatów oraz ich temat będą każdorazowo podane na stronie internetowej <https://www.gabrielaantczak.pl/strategon-maksymalizacja-efektywnosci/>.
5. SMALLBIG S.C. zastrzegają sobie prawo do odwołania, przełożenia terminu albo zmiany miejsca Warsztatów i zobowiązują się do poinformowania o tym drogą mailową w terminie 5 dni przed warsztatami.
6. Zamawiający przyjmuje do wiadomości, że limit miejsc jest ograniczony i decyduje kolejność zgłoszeń, oraz akceptacja przesłanego zgłoszenia.
7. Dokładny opis warsztatów będzie umieszczany na stronie internetowej <https://www.gabriela-antczak.pl/strategon-maksymalizacja-efektywnosci/> Organizatora.

§2. Warunki udziału

1. Uczestnikiem Warsztatów może być wyłącznie osoba dorosła, która wypełniła formularz kontaktowy i uiściła stosowną opłatę, zgodnie z Regulaminem.
2. Warunkiem uczestnictwa w Warsztatach jest:
 - a. Wysłanie maila ze zgłoszeniem na adres mailowy: joanna.stasiak@efektywnasynergia.com do dnia 05.03.2025 r. oraz
 - b. dokonanie stosownej opłaty w terminie 3 dni od dnia potwierdzenia uczestnictwa nie później niż do dnia 07.03.2025 r.
3. Organizator zastrzega możliwość wcześniejszego zakończenia rejestracji w przypadku wykorzystania limitu miejsc na Warsztatach.
4. W przypadku wykorzystania limitu miejsc, zostanie utworzona lista rezerwowa.
5. Nieuregulowanie pełnej opłaty za uczestnictwo w Warsztatach w terminie wskazanym w ust. 2 skutkuje nieprzyjęciem zgłoszenia przez Organizatora.
6. Wysokość opłaty za uczestnictwo w Warsztatach jest określona na stronie internetowej:
7. Poprzez akceptację Regulaminu i udział w Warsztatach Uczestnik zezwala Organizatorowi na nieodpłatne wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę, powielanie, rozpowszechnianie wizerunku utrwalonego w formie fotografii lub zapisu video oraz udziela Organizatorowi niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie i czasowo, nieodpłatnej licencji na wykorzystywanie wizerunku utrwalonego w związku z udziałem w Warsztatach w celach informacyjnych, promocyjnych, reklamowych związanych działalnością SMALLBIG S.C na następujących polach eksploatacji:
 - a. utrwalanie i zwielokrotnienie jakkolwiek znaną techniką oraz rozpowszechnianie w dowolnej formie,
 - b. wprowadzenie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej;
 - c. zwielokrotnianie zapisu utrwalonego wizerunku,

- d. publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w szczególności na portalach społecznościowych administrowanych przez Organizatora np. Facebook/ Instagram/ LinkedIn
 - e. zamieszczanie i publikowanie na stronach internetowych w portalach społecznościowych
8. W mailu zgłoszeniowym Uczestnik zobowiązany będzie podać poniższe dane:
- Imię i nazwisko,
 - Adres e- mail,
 - nr telefonu,
 - odpowiedź na pytanie: Dlaczego to właśnie Ty powinieneś wziąć udział w Warsztacie?

§3. Warsztat

1. Warsztat odbędzie się w dniach **20-22 marca** w **Hotelu Grand Sal****** w Wieliczce.
2. Koszt uczestnictwa wynosi **6000,00 PLN netto** (zniżka 25% z okazji jubileuszu).
3. Cena obejmuje:
 - Pełne uczestnictwo w warsztacie,
 - Zakwaterowanie w Hotelu Grand Sal**** w pokoju jednoosobowym, w dniach 20.02.2025 (zameldowanie w godzinach porannych) do 22.02.2025.
 - Pełne wyżywienie śniadania, obiady, kolacje. Bez śniadania 20.02.2025 i bez kolacji 22.02.2025.
 - Materiały szkoleniowe,
 - Dodatkowe atrakcje (kolację w komorze solnej Kopalni Soli w Wieliczce z degustacją wina, masaż Grandsal na bazie masła shea, koncert mis tybetańskich).
2. Uczestnik może zrezygnować z warsztatu, informując Organizatora drogą mailową na adres joanna.stasiak@efektywnasynergia.com.
3. W przypadku rezygnacji na:
 - **7-14 dni przed warsztatem** – zwrot 50% wpłaty,
 - **mniej niż 7 dni przed warsztatem** – brak zwrotu. (chyba, że Uczestnik wskaże osobę na zastępstwo)
4. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania wydarzenia z powodów niezależnych (np. siła wyższa). W takiej sytuacji uczestnicy otrzymają 100% zwrotu wpłaconych środków.
5. Uczestnik zobowiązuje się wpisać w tytule przelewu WARSZTATY, IMIĘ, NAZWISKO w kwocie wskazanej w opisie warsztatów.
6. Brak wpłaty w terminie 3 dni od dnia otrzymania FV uprawnia Organizatora dousunięcia zgłoszenia.
7. Potwierdzeniem przyjęcia zgłoszenia jest dla Uczestnika otrzymanie wiadomości mailowej z potwierdzeniem zaksięgowania wpłaty.
8. Uczestnik przyjmuje do wiadomości, że opłata jest bezzwrotna i w przypadku niemożności wzięcia udziału w warsztatach z przyczyn leżących po jego stronie nie będzie żądał zwrotu od Organizatora, zachowując jednak prawo do udziału w następnej edycji Warsztatów lub do wskazania osoby, która weźmie udział w warsztatach zamiast niego.

§4. Obowiązki Organizatora

1. Firma zobowiązuje się przeprowadzić na rzecz Uczestnika warsztaty zgodnie z opisem na stronie internetowej na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Firma zapewnia, że dołoży wszelkich starań, aby zagwarantować jakość warsztatów, zgodnie z opisem.
3. Firma posiada kompetencje do przeprowadzenia takiego wydarzenia

§5. Obowiązki Uczestnika

1. Uczestnik zobowiązany jest przed wysłaniem maila zgłoszeniowego zapoznać się z niniejszym Regulaminem.
2. Uczestnik zobowiązany jest do punktualnego stawiennictwa na warsztaty oraz obecność przez cały czas ich trwania.
3. Uczestnik winien stawić się na warsztaty punktualnie w stanie niewskazującym na spożycie alkoholu lub innych substancji odurzających.
4. Plan warsztatów i pobytu jest szczegółowo zaplanowany, a jakość realizacji poszczególnych elementów zależy od właściwej postawy każdego z Uczestników, dlatego Uczestnik zobowiązany jest do współpracy i czynnego uczestnictwa. W przypadku niemożności wzięcia udziału w wybranych aktywnościach zobowiązany jest do transparentnego informowania Prowadzących Warsztat.
5. Uczestnik winien przestrzegać postanowień niniejszego Regulaminu.

§6. Pozostałe warunki.

1. Warsztaty realizowane są wg opisu, zamieszczonego na stronie internetowej Organizatora.
2. Firma zastrzega sobie prawo do zmiany szczegółów związanych z warsztatami w terminie do 2 dni przed rozpoczęciem warsztatów. Zmiany dotyczyć mogą: miejsca warsztatów (w obrębie tego samego miasta); godziny rozpoczęcia i/lub zakończenia. Poinformowanie Uczestnika o zmianach, o których mowa powyżej nie mogą stanowić przyczyny rezygnacji z warsztatów.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania warsztatów do 7 dni przed dniem warsztatów, w przypadku małej liczby uczestników. Organizator samodzielnie uznaje, czy daną liczbę uczestników uzna za zbyt małą. W takim przypadku, opłaty wpłacone przez Uczestników podlegają zwrotowi, chyba że wskazany zostanie inny termin warsztatów, a Uczestnik niezwłocznie zdecyduje o swoim uczestnictwie na tych warsztatach. W takim przypadku wszystkie wpłaty zostaną przeksięgowane na poczet warsztatów, które mają się odbyć w innym terminie. Informacja o odwołaniu warsztatów będzie traktowana jako oświadczenie Organizatora o rozwiązaniu umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania warsztatów w każdym czasie, w przypadku nagłych zdarzeń (w szczególności takich jak np. choroba prowadzącego warsztaty). W przypadku odwołania warsztatów z powodu nagłych zdarzeń, których nie dało się uniknąć, czy im zapobiec, Organizator zobowiązuje się zwrócić wpłacone opłaty/środki Zamawiającemu/Uczestnikowi, chyba że wraz z poinformowaniem Uczestnika o odwołaniu warsztatów, poda inny termin, a Uczestnik niezwłocznie zdecyduje o swoim uczestnictwie na tych warsztatach. W takim przypadku wszystkie wpłaty zostaną przeksięgowane na poczet nowo wyznaczonych warsztatów. Informacja o odwołaniu warsztatów będzie traktowana jako oświadczenie Organizatora o rozwiązaniu umowy ze skutkiem natychmiastowym.

5. O zmianach dotyczących warsztatów Organizator informował będzie Uczestnika poprzez wysłanie wiadomości e-mail na podany przy zgłoszeniu adres mailowy.

§7. Własność/ prawa autorskie/ ochrona danych osobowych/Wizerunek

1. Wszystkie materiały edukacyjne przekazane przez Organizatora Uczestnikom warsztatów, stanowią własność Organizatora i chronione są prawem autorskim.
2. Organizator zezwala na korzystanie z materiałów wyłącznie w celach niekomercyjnych z zachowaniem informacji o źródle pochodzenia materiałów, ze wskazaniem ich autora. Organizator nie zezwala na jakiegokolwiek upowszechnianie, wprowadzanie zmian, przesyłanie, drukowanie, powielanie, publiczne odtwarzanie materiałów przekazanych Uczestnikom warsztatów.
3. Wykorzystanie materiałów, o których mowa powyżej do celów komercyjnych lub innych niż użytek prywatny, wymaga każdorazowo pisemnej zgody Organizatora.
4. Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie przekazanych danych osobowych przez Organizatora w zakresie, w jakim jest to niezbędne do wykonania umowy, a Organizator zobowiązuje się chronić przekazane dane osobowe na zasadach określonych w odrębnych przepisach. Organizator nie udostępnia zgromadzonych danych osobowych Uczestników podmiotom trzecim, chyba, że jest to podmiot świadczący usługi na rzecz Organizatora, a Organizator zobowiązał ten podmiot do zapewnienia ochrony przekazanych danych, a przekazanie tych danych jest niezbędne do pełnego wykonania umowy na rzecz Uczestnika (np. wystawienie zaświadczenia). Wszelkie dane osobowe podane przez Uczestnika (m.in. imię i nazwisko, adres, numer telefonu, adres e-mailowy) traktowane są jako informacje w najwyższym stopniu poufne i służą tylko i wyłącznie do celów komunikacji pomiędzy stronami oraz do wykonania umowy.
5. Uczestnik wyraża zgodę na wykorzystywanie przez Organizatora jego wizerunku, utrwalonego podczas warsztatów, a Organizator zastrzega sobie prawo do przeprowadzania podczas warsztatów sesji zdjęciowych i sesji wideofilmowania na potrzeby wykorzystania ich w materiałach informacyjnych i marketingowych (ulotki, broszury) na swoich stronach www i w serwisach na portalach społecznościowych. W przypadku braku zgody na wykorzystanie wizerunku uczestnika Uczestnik zobowiązany jest do poinformowania w drodze mailowej o braku zgody na utrwalanie wizerunku, najpóźniej na 2 dni przed rozpoczęciem warsztatów.

§8. Postępowanie reklamacyjne

1. Uczestnik ma prawo do składania reklamacji dotyczących usług świadczonych przez Firmę w ramach organizacji warsztatów w terminie 14 dni od daty zakończenia warsztatów.
2. Reklamacje należy zgłaszać w formie pisemnej na adres Organizatora lub mailem.
3. Reklamacja powinna zawierać imię i nazwisko zamawiającego/ uczestnika, adres zamieszkania/siedziby zamawiającego/uczestnika, przedmiot reklamacji (w tym wskazanie, jakiego wydarczenia ma dotyczyć reklamacja), uzasadnienie merytoryczne reklamacji, oczekiwania zamawiającego/uczestnika wobec Organizatora.
4. Reklamacja będzie rozpatrzona w ciągu 30 dni od dnia jej doręczenia Organizatorowi. W przypadku konieczności ustalenia dodatkowych okoliczności, albo przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego czas rozpatrywania reklamacji może ulec wydłużeniu, o czym Organizator poinformuje Uczestnika. Informacja o sposobie rozpatrzenia reklamacji będzie wysłana w takiej formie, w jakiej nastąpiło jej złożenie, przy czym za datę rozpatrzenia reklamacji będzie uznawana data wysłania informacji Uczestnikowi.

5. Reklamacja będzie pozostawiona bez rozpatrzenia jeżeli zostanie wniesiona po terminie. Jeżeli reklamacja zostanie wniesiona w terminie, ale będzie zawierać braki, Organizator wezwie Uczestnika do uzupełnienia reklamacji w terminie 7 dni. Jeśli U c z e s t n i k uzupełni reklamacji lub uzupełni z przekroczeniem terminu, reklamacja będzie pozostawiona bez rozpatrzenia.

§9. Zmiany regulaminu

1. Organizator zastrzega sobie prawo do jednostronnego dokonywania zmian i modyfikacji regulaminu. Informacja o zmianach w regulaminie, każdorazowo pojawi się na stronie internetowej <https://www.gabrielaantczak.pl/>.
2. Uczestnika obowiązuje Regulamin o treści aktualnej na dzień wysłania przez Organizatora potwierdzenia udziału w warsztatach.

§10. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji na stronie <https://www.gabrielaantczak.pl/> i zostaje wprowadzony na czas nieoznaczony.
2. Wszelkie spory wynikłe strony zobowiązują się rozstrzygnąć w drodze przyjaznych negocjacji. W przypadku braku porozumienia, strony zgodnie poddają ewentualne spory pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego według siedziby Organizatora.
3. Warsztaty mają charakter zamknięty i nie stanowią imprezy masowej w rozumieniu Ustawy z dnia 23 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2139 z późniejszymi zmianami).
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego. Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia na terenie obiektów, w których prowadzone są jakiegokolwiek działania związane z warsztatami.